



Jaarrekening 2024

Uitgebracht aan

Stichting Oecumenisch Diaconaal Centrum Deventer "Meester Geertshuis"

te

Deventer

inzake de

Jaarrekening 2024

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

- 9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking:




Inhoudsopgave

Algemeen	3
Resultaatvergelijking	4
Bestuursverslag	5
Balans	
Activa	6
Passiva.....	7
Winst- en verliesrekening.....	8
Toelichting op de balans	
Activa	9
Passiva.....	11
Toelichting op de winst- en verliesrekening.....	13
Toelichting op de winst- en verliesrekening BBB.....	18
Kasstroomoverzicht.....	19
Grondslagen voor de financiële verslaglegging	20
Algemene toelichting.....	
Algemene grondslagen	
Grondslagen voor waardering van activa en passiva	
Grondslagen voor bepaling van het resultaat	
Toelichtingen op de jaarrekening.....	22
 Bijlage:	
Begroting 2024 Meester Geertshuis	
Begroting 2024 Bed, Bad, Brood	

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 11 mei 2017, werd de Stichting Oecumenisch Centrum Deventer Meester Geertshuis per genoemde datum opgericht.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 08155986.

Doelstelling

De doelstelling van Meester Geertshuis wordt in artikel 2 van de statuten als volgt omschreven:

a. het zonder winstoogmerk bieden van een ruimte(s) voor bezinning en een schuilplaats, het daar waar nodig zijn van een centrum van actie voor mensen die in geestelijke, sociale en/of maatschappelijke nood verkeren en:

b. het vormen van een brugfunctie tussen kerk en maatschappij om zodoende het diaconaal bewustzijn van kerkleden te stimuleren, evenals in de rest van de maatschappij.

De stichting streeft ernaar de kracht van èn gelijkwaardigheid en wederkerigheid tussen mensen te versterken.

Bestuur per 31 december 2024

Het bestuur wordt per ultimo 2024 gevoerd door:

- Edwin van der Strate (voorzitter)
- Irene Brinkman (penningmeester)
- Eric de Ridder
- Coryne Noordhoek
- Marc Scheres
- Jen Feenstra

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

Pagina 3 van 25

- 9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Resultaatvergelijking 2024

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande toelichting, op basis van de winst en verliesrekening.

Opbrengsten	€ 2024	€ 2023	Vershil €	Vershil %	Toelichting
Subsidie gemeente Deventer	284.132	251.400	32.732	13%	
Bijdrage kerken	43.181	39.477	3.704	9%	
Bijdrage vermogensfondsen	24.000	24.000	-	0%	
Giften	22.342	17.956	4.386	24%	
Overige opbrengsten	1.410	61.327	-59.917	-98%	Afwijking veroorzaakt door vrijvallen project BAD-SHV en door vrijval BBB

Totaal opbrengsten	375.065	394.160	19.095	-5%
---------------------------	---------	---------	--------	-----

Kosten

Lonen en salarissen	157.606	114.626	42.980	37%	Stijging veroorzaakt door uitbreiding personeel (administratief)
Sociale lasten en pensioen	77.861	55.399	22.462	41%	
Overige personeelslasten	38.715	18.853	19.862	105%	Stijging veroorzaakt door inhuur externe krachten
Huisvestingskosten	80.469	26.995	53.474	198%	Verschuiving van kosten (exploitatie -> huisvestingskosten)
Exploitatiekosten	-	42.108	42.108	-100%	
Kantoorkosten	14.825	38.185	23.849	-62%	
Administratie en accountantskosten	8.168	14.965	6.797	-45%	
Activiteitenkosten	76.513	57.700	18.813	33%	
Overige kosten	17.101	19.597	2.496	-13%	

Totale kosten	471.258	388.428	82.341	21%
----------------------	---------	---------	--------	-----


Bedrijfsresultaat	96.193-	5.732
Rentebaten/lasten	29	249
Resultaat	96.164-	5.981

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Pagina 4 van 25

Paraaf voor waarmerking: 

Bestuursverslag 2024

In 2024 is het Meester Geertshuis verder gegroeid in haar maatschappelijke rol binnen Deventer en nabije omgeving. We zagen een toename in het aantal bezoekers voor hulpvragen en deelnemers aan onze activiteiten, en het netwerk van samenwerkingspartners is verder versterkt. Deze groei onderstreept de behoefte aan een plek waar mensen elkaar kunnen ontmoeten, ondersteunen en samen bouwen aan een inclusieve samenleving.

De vraag naar ondersteuning en begeleiding is het afgelopen jaar opnieuw toegenomen. Met name op het gebied van armoedebestrijding, sociale activering en mentale gezondheid zien we dat steeds meer inwoners ons weten te vinden. Deze ontwikkeling vraagt om een blijvende flexibiliteit en betrokkenheid van onze organisatie.

Net als veel andere maatschappelijke organisaties hebben wij in 2024 te maken gehad met personeelskrapte. Het vinden van gekwalificeerde medewerkers blijft een uitdaging, zeker in een tijd waarin de vraag naar professionele begeleiding stijgt. Ondanks deze krapte is het ons gelukt om ons team in beperkte mate uit te breiden. Hierdoor konden we belangrijke projecten voortzetten en nieuwe initiatieven opstarten. We blijven inzetten op het aantrekken en behouden van medewerkers en vrijwilligers.

Met een negatief resultaat van € 96.164,- in 2024 zijn wij genoodzaakt een kritische blik te werpen op onze inkomsten en uitgaven. We zagen in 2024 een daling in de inkomsten door o.a. het aflopen van tijdelijke subsidies. De uitgaven daarentegen zijn gestegen door personeelskosten en huisvestingskosten. De uitbreiding van personeel is noodzakelijk binnen onze groeiende organisatie om onze missie te kunnen blijven voortzetten. Omdat de vraag alsmaar groter wordt ten de problematiek verergerd wordt er meer gevraagd van onze medewerkers en vrijwilligers. We blijven zoeken naar duurzame financiering om onze missies en doelen voort te blijven zetten.

De jaarrekening 2024 geeft inzicht in onze inkomsten, uitgaven en inzet van middelen in relatie tot onze doelstellingen. Transparantie en verantwoording blijven kernwaarden in onze werkwijze.

Het bestuur spreekt haar grote waardering uit voor alle financiers, sponsors, medewerkers en vrijwilligers die het werk van het Meester Geertshuis mogelijk maken. Uw betrokkenheid en steun zijn van onschatbare waarde. Samen bouwen we aan een solidaire samenleving in Deventer.

Deze jaarrekening is conform artikel 9, lid 2 van de statuten van de stichting vastgesteld in de bestuursvergadering van 10 juli 2025.

Deventer,

Dick Beekman (voorzitter)

Irene Brinkman (penningmeester)




I. Brinkman

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Pagina 5 van 25

Paraaf voor waarmerking: 

Balans**Activa**

Materiële vaste activa	2024	2023
Inventaris	€ 3.390	€ 0
Totaal materiële vaste activa	€ 3.390	€ 0
Vorderingen		
Vorderingen op handelsdebiteuren	€ 9.165	€ 6.977
Overlopende activa	€ 3.603	€ 13.896
Totaal vorderingen	€ 12.768	€ 20.873
Liquide middelen		
Banktegoeden	€ 115.468	€ 183.609
Overige liquide middelen	€ 1.494	€ 2.131
Totaal liquide middelen	€ 116.962	€ 185.740
Totaal activa	€ 133.120	€ 206.613

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

- 9 DEC 2025

Pagina 6 van 25

Paraaf voor waarmaking:



Passiva**Eigen vermogen**

Winstreserves

	2024	2023
€	-31.661	€ 64.797

Totaal eigen vermogen

+	-----	+	-----
€	-31.661	€	64.797

Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten

€	4.672	€	0
---	-------	---	---

Loonbelasting en premies volksverzekeringen

€	27.126	€	12.593
---	--------	---	--------

Overlopende passiva

€	91.222	€	91.209
---	--------	---	--------

Overige kortlopende schulden

€	41.761	€	38.014
---	--------	---	--------

Totaal kortlopende schulden

+	-----	+	-----
€	164.781	€	141.816


Totaal passiva

€	133.120	€	206.613
---	---------	---	---------

 **Auditnl Oost**


Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Staat van baten en lasten

	2024	2023
Opbrengsten		
Overige opbrengsten	€ 375.065	€ 394.160
	+ _____	+ _____
Totaal opbrengsten	€ 375.065	€ 394.160
Personeelskosten		
Lonen en salarissen	€ 164.323	€ 114.626
Sociale lasten	€ 59.104	€ 41.512
Pensioenlasten	€ 18.757	€ 13.887
Overige personeelskosten	€ 38.715	€ 18.873
Af: ontvangen uitkeringen en subsidies	€ 6.717	€ 0
	_____	_____
Totaal personeelskosten	€ 274.182	€ 188.898
Afschrijvingen		
Inventaris	€ 120	€ 0
	+ _____	+ _____
Totaal afschrijvingen	€ 120	€ 0
Overige bedrijfskosten		
Huisvestingskosten	€ 80.469	€ 69.083
Verkoopkosten	€ 12.859	€ 38.185
Andere kosten	€ 103.628	€ 92.262
	+ _____	+ _____
Totaal overige bedrijfskosten	€ 196.587	€ 199.530
Financiële baten en lasten		
Opbrengsten van banktegoeden	€ 29	€ 249
	_____	_____
Totaal financiële baten en lasten	€ 29	€ 249
Saldo winstberekening		
Bedrijfsopbrengsten	€ 375.065	€ 394.160
Af: bedrijfslasten	€ 471.258	€ 388.428
Financiële baten en lasten	€ 29	€ 249
	_____	_____
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	€ -96.164	€ 5.981
Resultaat	€ -96.164	€ 5.981
	=====	=====


Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking:



Toelichting op de balans

Activa

Materiële vaste activa

Inventaris	2024	2023
Bedrijfsinventaris	€ 3.390	€ 0
Totaal	€ 3.390	€ 0

In 2024 3 laptops aangeschaft met een waarde van € 2.392,-. Hierbij rekening gehouden met onderstaande uitgangspunten:

Aanschafwaarde:	€ 2.392,-
Restwaarde:	€ 0
Afschrijvingstermijn	5 jaar
Afschrijvingsmethode:	Lineair
Afschrijving per jaar:	€ 478,-

In 2024 elektrische bureaus aangeschaft met een waarde van € 1.250,-. Hierbij rekening gehouden met onderstaande uitgangspunten:

Aanschafwaarde:	€ 1.250,-
Restwaarde:	€ 0
Afschrijvingstermijn	5 jaar
Afschrijvingsmethode:	Lineair
Afschrijving per jaar:	€ 250,-

Toelichting:


Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

Vorderingen op handelsdebiteuren	2024	2023
Lening noodfonds	€ 7.658	€ 6.977
Lening BBB	€ 1.507	€ 0
Totaal	€ 9.165	€ 6.977

Toelichting:


Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Pagina 9 van 25

Paraaf voor waarmerking: 

Overlopende activa	2024	2023
Nog te ontvangen BBB	€ 3.021	€ 0
Vooruitbetaalde bedragen	€ 452	€ 8.075
MGH: nog te ontvangen bedragen	€ 0	€ 5.821
Kansfonds	€ 130	€ 0
Totaal	€ 3.603	€ 13.896

Liquide middelen

Banktegoeden	2024	2023
Noodfonds 956	€ 47.102	€ 55.691
MHG Alg 317	€ 6.027	€ 73.926
BBB 410	€ 44.057	€ 30.960
Spaarrekening MHG	€ 18.282	€ 23.032
Totaal	€ 115.468	€ 183.609


Overige liquide middelen

	2024	2023
Kas Noodfonds	€ 1.073	€ 808
Kas MHG Alg	€ 241	€ 599
Kas BBB	€ 180	€ 724
Totaal	€ 1.494	€ 2.131


Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Passiva**Eigen vermogen**

Reserves	2024	2023
Overige reserves	€ 0 €	-5.203
Bestemmingsreserve MGH	€ 0 €	70.000
Onverdeeld resultaat	€ -31.661 €	0
	+ _____	+ _____
Totaal	€ -31.661 €	€ 64.797

Mutatieoverzicht:

Stand per 01-01-2024:	€ 64.797
Negatief resultaat:	€ -93.164
Vrijval bestemmingsreserve:	€ 70.000
<u>Overige reserve:</u>	<u>€ -5.203</u>
Stand per 31-12-2024	€ -31.661

Kortlopende schulden

Schulden aan leveranciers en handelskredieten	2024	2023
Crediteuren	€ 2.272 €	0
Caritas	€ 2.400 €	0
	+ _____	+ _____
Totaal	€ 10.908 €	€ 0

Toelichting:


Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Pagina 11 van 25

Paraaf voor waarmerking: 

Loonbelasting en premies volksverzekeringen	2024	2023
Loonheffingen	€ 20.565	€ 8.190
Premies pensioen	€ 6.860	€ 4.403
Netto salarissen	€ -299	€ 0
Totaal	€ 27.126	€ 12.593

Overlopende passiva	2024	2023
Reservering vakantiegeld	€ 9.955	€ 6.755
Reserve BBB	€ 5.323	€ 5.323
Bureaucratievrij geld	€ 9.727	€ 20.267
Derdengelden	€ 1.920	€ 3.154
Kansfonds	€ 3.389	€ 5.157
Kinderhulp	€ 12.908	€ 6.868
Vakantiegeld samen delen	€ 0	€ 2.013
Deventer geeft warmte	€ 47.739	€ 40.792
Olst-Wijhe geeft warmte	€ 0	€ 880
Schilderezels	€ 261	€ 0
Totaal	€ 91.222	€ 91.209


Overige kortlopende schulden	2024	2023
Nog te ontvangen facturen	€ 3.480	€ 3.500
Nog te betalen bedragen	€ 20.541	€ 21.314
Prijzengeld MGH	€ 4.500	€ 4.500
Project legaat G.W.	€ 3.300	€ 3.300
Project tosticafé fase 1/2/3	€ 9.940	€ 5.400
Totaal	€ 41.761	€ 38.014

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Pagina 12 van 25

Paraaf voor waarmerking: 

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen:


Huurverplichtingen:

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Assenstraat 20 in Deventer. De huurverplichting bedraagt met ingang van 1 januari 2022 € 26.927,28 en wordt jaarlijks geïndexeerd. De huurverplichting is per 1 december 2023 verlengd en loopt tot 1 december 2028.

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Toelichting op de staat van baten en lasten

Opbrengsten

Overige opbrengsten	2024	2023
Subsidie gemeente Deventer	€ 154.726	€ 151.446
Subsidie gemeente Deventer BBB	€ 107.076	€ 87.499
Subsidie leefgeld BBB	€ 22.330	€ 0
Bijdrage kerken	€ 30.250	€ 39.477
Collecte opbrengsten	€ 12.931	€ 0
Bijdrage vermogensfondsen	€ 24.000	€ 24.000
Giften particulieren	€ 20.142	€ 17.956
Giften bedrijven	€ 2.200	€ 0
Giften ruimtegebruik	€ 520	€ 0
Activiteiten opbrengsten	€ 890	€ 0
Overige opbrengsten	€ 0	€ 61.327
Subsidie leefgeld gem. Deventer	€ 0	€ 12.455
Totaal	€ 375.065	€ 394.160

Toelichting op de baten:

De gemeente Deventer heeft in 2024 een subsidie toegekend a € 284k. Deze is onderverdeeld in:

- Subsidie Meester Geertshuis € 155K
- Subsidie Bed, bad, brood € 107K
- Subsidie leefgeld Bed, bad, brood € 22K


Ten opzichte van 2023 een stijging in de subsidie die (bijna volledig) de subsidie voor Bed, Bad, Brood (BBB) betreft. Door de overheveling van werkzaamheden van andere organisaties naar BBB is er een hogere subsidie toegekend.

Algeheel zien we een daling van de inkomsten in 2024. Deze daling is het gevolg van minder tijdelijke subsidies ten opzichte van 2023.

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Pagina 14 van 25

Personeelskosten

	2024	2023
Lonen en salarissen		
Brutolonen	€ 129.323	€ 114.626
Brutoloon BBB	€ 35.000	€ 0
Totaal	€ 164.323	€ 114.626

Gemiddelde formatie in 2024 3 FTE, bestaande uit gemiddeld 5 werknemers. Een lichte stijging ten opzichte van 2023 (4 werknemers).

	2024	2023
Sociale lasten		
Sociale premies	€ 42.852	€ 41.512
Kosten vakantiegeld	€ 26.752	€ 0
Totaal	€ 59.104	€ 41.512


	2024	2023
Pensioenlasten		
Pensioenpremies	€ 18.757	€ 13.887
Totaal	€ 18.757	€ 13.887

	2024	2023
Overige personeelskosten		
Reiskosten woon-werk	€ 4.578	€ 3.988
Arbokosten	€ 635	€ 0
Opleidingskosten	€ 1.050	€ 0
Attenties personeel	€ 949	€ 0
Vrijwilligersvergoeding	€ 9.849	€ 0
Reiskosten vrijwilligers	€ 122	€ 0
Vrijwilligerskosten	€ 592	€ 9.185
Overige personeelskosten	€ 20.940	€ 5.700
Totaal	€ 38.715	€ 18.873

 **Auditnl Oost**

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Af: ontvangen uitkeringen en subsidies

	2024	2023
Ontvangen gelden	€ 6.717	€ 0
Totaal	+----- € 6.717	+----- € 0

Afschrijvingen

	2024	2023
Inventaris		
Bedrijfsinventaris	€ 120	€ 0
Totaal	+----- € 120	+----- € 0


Overige bedrijfskosten

	2024	2023
Huisvestingskosten		
Huur	€ 30.218	€ 26.975
Onderhoudskosten	€ 478	€ 0
Gas, water, elektra	€ 9.086	€ 0
Schoonmaakkosten	€ 374	€ 0
Afvalkosten	€ 2.920	€ 0
GBLT belastingen	€ 228	€ 0
Huishoudelijke artikelen	€ 3.630	€ 0
Kleine aanschaffingen	€ 1.262	€ 0
Gas, water, elektra BBB	€ 20.367	€ 0
Schoonmaakkosten BBB	€ 715	€ 0
GBLT belastingen BBB	€ 228	€ 0
Overige huisvestingskosten BBB	€ 7.724	€ 0
Onderhoudskosten kantoorinventaris BBB	€ 2.076	€ 0
Huishoudelijke artikelen BBB	€ 1.163	€ 0
Exploitatiekosten	€ 0	€ 42.108
Totaal	+----- € 80.469	+----- € 69.083

 **Auditnl Oost**

Behorende bij verklaring d.d.

- 9 DEC 2025

Paraaf voor waarmaking: 

Pagina 16 van 25

Verkoopkosten	2024	2023
Kantoorbenodigdheden	€ 4.230	€ 0
Telecommunicatie	€ 2.805	€ 0
Hardware/software	€ 5.468	€ 0
Relatiegeschenken	€ 140	€ 0
Telecommunicatie BBB	€ 1.693	€ 0
Kantoorkosten	€ 0	€ 38.185
Totaal	€ 14.336	€ 38.185

Andere kosten	2024	2023
Verzekeringen	€ 14.369	€ 0
Contributies en abonnementen	€ 995	€ 0
Communicatiekosten	€ 112	€ 0
Bankkosten	€ 1.213	€ 0
Betalingsverschillen	€ 74	€ 0
Accountantskosten	€ 8.168	€ 14.965
Activiteitenkosten	€ 32.250	€ 57.700
Contributies en abonnementen BBB	€ 60	€ 0
Activiteitenkosten BBB	€ 41.448	€ 0
Overige kosten	€ 0	€ 19.597
Totaal	€ 103.628	€ 92.262


Financiële baten en lasten

Opbrengsten van banktegoeden	2024	2023
Rentebaten	€ 29	€ 249
Totaal	€ 29	€ 249

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Toelichting op de lasten:

De lasten in 2024 laten een stijging zien ten opzichte van 2023 van in totaal € 83K.

De personeelskosten zijn gestegen met € 72K. Hiervoor zijn drie verklaringen;


- In 2024 is een externe partij ingehuurd voor de financiële administratie. Door de jaarrekening-verplichting die de stichting heeft sinds 2023 is een professionalisering een noodzaak en vereiste. Deze extra inhuurkosten zitten verwerkt in de overige personeelskosten.
- Na de professionalisering is er personeel aangenomen op de financiële administratie om de kwaliteit te waarborgen. Een stichting met deze omvang heeft voor deze functie een gespecialiseerde medewerker nodig.
- Met uitbreiding van activiteiten en de groter wordende zorgvraag is in algeheel het personeelsbestand met enkele uren uitgebreid.

Als gevolg van de toename van de vraag binnen het Meester Geertshuis, neemt het personeelsbestand toe en daarmee ook de overheadkosten. Dit is terug te zien in de huisvestingskosten en overige kosten. Daarnaast zijn de vaste lasten in 2024 gestegen ten opzichte van 2023.

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Toelichting op de winst- en verliesrekening BBB 2024

Er is in 2024 een splitsing gemaakt tussen de baten en lasten van het Meester Geertshuis en de baten en lasten van de Bed, Bad, Brood (BBB). Ondanks dat de resultaten in één jaarrekening verwerkt zijn, is ervoor gekozen om de kosten volledig gesplitst te muteren in de administratie en op deze wijze een goed inzicht te geven in de resultaten voor de BBB.

Omdat de splitsing in 2023 nog niet van toepassing was, zijn geen gegevens uit 2023 toegevoegd in de winst- en verliesrekening ter vergelijking.

Ook de begroting 2025 is sepeeraat als bijlage toegevoegd aan de jaarrekening 2024.

Opbrengsten:	2024	2023
Subsidie gemeente Deventer BBB	€ 107.076	€ 87.499'
Subsidie gemeente Deventer BBB leefgeld	€ 22.330	
Totaal	€ 129.406	€ 87.499
Kosten:		
Personeelskosten BBB	€ 35.000	
Huisvestingskosten	€ 32.273	
Verkoopkosten	€ 1.693	
Overige kosten	€ 338	
Activiteitenkosten	€ 41.448	
Totaal	€ 110.752	
Overheadkosten Meester Geertshuis - > BBB (vrijwilligersvergoeding, administratie e.d.)	€ 10.000	
Resultaat	€ 8.654	
Financiële baten en lasten	€ 249	
Resultaat uit gewone bedrijfsuitvoering	€ 8.903	

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking Pagina 19 van 25

Kasstroomoverzicht over 2024

Kasstroom uit operationele activiteiten	2024	2023
Bedrijfsresultaat	€ -86.545	€ 5.982
Aanpassingen voor aansluiting met het bedrijfsresultaat	€ 0	€ -1.923
Veranderingen in werkkapitaal	€ 18.965	€ -7.362
	+ _____	+ _____
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties	€ -67.580	€ -3.303

Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten	+ _____	+ _____
	€ -67.580	€ -3.303


Kasstroom uit investeringsactiviteiten	2024	2023
Overige uitgaven en ontvangsten	€ -9.066	€ -6.978
	+ _____	+ _____
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten	€ -9.066	€ -6.978

Mutaties van geldmiddelen	2024	2023
Geldmiddelen aan het begin van de periode	€ 185.739	€ 196.023
Netto-kasstroom	€ -76.646	€ -10.281
Geldmiddelen aan het einde van de periode	€ 109.093	€ 185.742

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De doelstelling van de stichting Oecumenisch Diaconaal Centrum Deventer "Meester Geertshuis" in het vervolg Meester Geertshuis te noemen, zijn vermeld in par. 1.1 van het jaarrapport. Om deze doelstellingen te realiseren worden onder meer de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Inloophuis dat openstaat voor bezoeker voor een kop koffie of thee, een ontmoeting of een gesprek om zorgen of problemen te delen;
- Financiële noodhulp (spreekuur voor hulpvragen) met ondersteuning en bemiddeling in het aanvragen van hulp (wekelijks en op afspraak);
- Hulp door onze budgetcoaches in het op orde brengen van de eigen financiën van hulpvragers;
- Uitgifte van voedselpakketten als noodhulp in samenwerking met de Voedselbank;
- Diverse activiteiten zoals onder meer een schildersgroep (creatief atelier), open maaltijd (Pot van Geert), een vrouwengespreksgroep, meditatie etc.;
- Uitvoering van Bed- Bad- en Broodvoorziening (opvang, ondersteuning en activiteitenbegeleiding) voor maximaal 10 uitgeprocedeerde asielzoekers (voltijds opvang met eigen woonplek);
- Activiteiten rond feestdagen en een jaarlijkse vakantieweek.

Binnen het Meester Geertshuis waren eind 2024 vijf beroepskrachten werkzaam en circa 85 vrijwilligers actief op diverse aandachtsterreinen.

Onze financiers zijn de Deventer Kerkgenootschappen, de gemeente Deventer en regionale en landelijke fondsen, zoals bijvoorbeeld het Kansfonds. Ook leveren particulieren en ondernemingen een financiële bijdrage.

Algemene grondslagen

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van titel 9 boek 2 BW met uitzondering van afdeling 6 'voorschriften omtrent de grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat'. In plaats daarvan worden de grondslagen voor de bepaling van de belastbare winst als bedoeld in de Wet op de Vennootschapsbelasting toegepast. Verder zijn het Besluit fiscale waarderingsgrondslagen en de "Handreiking bij de toepassing van fiscale grondslagen voor kleine rechtspersonen" van de Raad voor de Jaarverslaggeving van toepassing.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Vergelijking met voorgaand Jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijziging zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

Grondslagen voor waardering activa en passiva

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. In de regel hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar. Voor het jaar 2024 is besloten een deel van de openstaande vordering af te boeken omdat het niet realistisch is dat deze vordering inbaar zijn.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en spaarrekening. Rekening-courantschulden bij banken zijn niet aan de orde. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

 Audit In Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmaking: 

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd te zake van toekomstige uitgaven, indien die uitgaven:

- Hun oorsprong vinden in feiten of omstandigheden, die zich in de periode voorafgaande aan de balansdatum hebben voorgedaan;
- Er een redelijke mate van zekerheid bestaat dat zij zich zullen voordoen;
- En ook aan die periode kunnen worden toegerekend.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Pensioenvoorzieningen worden gewaardeerd op basis van actuariële grondslagen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding al een actief in de balans opgenomen.

Continuïteit

De stichting heeft over het verslagjaar een negatief resultaat gerealiseerd. Dit is voornamelijk het gevolg van stijgende loonkosten en lagere inkomsten. Het bestuur is zich bewust van deze ontwikkeling en heeft in reactie hierop diverse acties in gang gezet om de financiële positie van de stichting te versterken. Deze acties omvatten onder andere:

- Aanvragen van extra subsidies en projectfinanciering bij publieke en private fondsen
- Intensivering van fondsenwerving, waaronder het benaderen van bestaande en nieuwe donateurs
- Versterken van samenwerkingen en partnerschappen om structurele inkomsten te vergroten
- Kostenbeheersing en optimalisatie van interne processen


De eerste resultaten van deze maatregelen zijn positief en geven het bestuur vertrouwen dat de stichting in het komende jaar in staat zal zijn voldoende inkomsten te genereren om haar verplichtingen na te komen en de financiële positie te stabiliseren.

Hoewel het negatieve resultaat een aandachtspunt blijft, zijn er op dit moment geen aanwijzingen dat de activiteiten van de stichting binnen afzienbare tijd moeten worden beëindigd. Het bestuur acht de continuïteit voldoende gewaarborgd en heeft de jaarrekening opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de ontvangen gelden van de financiers van het Meester Geertshuis en de algemene kosten en lasten en van de kosten van hulpverlening over het kalenderjaar. De opbrengsten van eventuele transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd

Opbrengstenverantwoording

De opbrengsten omvat de opbrengsten uit subsidies en giften.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Pensioenen

De stichting heeft de pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingsbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vast activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerking in de baten- en lastenrekening.


Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa/passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Pagina 23 van 25

Bijlage 1


Begroting 2024 Meester Geertshuis 2024

Meerjarenbegroting MGH 2024-2026				
<i>Noodfonds en BBB subsidie en betaalde medewerker niet opgenomen</i>				
onderdeel/jaar	2023 prognose	2024 begroting	2025 begroting	2026 begroting
UITGAVEN				
salarissen incl. belastingen en werkgeverslasten	135.700	145.199	150.000	150.000
reiskosten en overige vergoedingen personeel	11.135	11.135	11.621	11.621
gebouw en energie	39.000	41.000	41.000	41.000
kantoorkosten	15.000	15.000	15.000	15.000
afschrijvingen	0	0	0	0
vrijwilligers / algemene kosten	4.000	4.000	4.000	4.000
overige kosten	5.000	17.500	17.500	17.500
subtotaal kosten exploitatie	211.335	222.834	228.720	228.720
Projecten	3000	3.000	3000	3000
<i>Grand totaal uitgaven</i>	214.335	225.834	231.720	231.720
INKOMSTEN				
Financiering exploitatie				
gemeente Deventer	115.000	125.000	130.000	130.000
Corona compensatie	0	0	0	0
Bijdrage gemeente BAD	28000	30000	30000	32000
dragende kerken	26.000	26.000	27.500	27.500
collecte opbrengsten	3.000	3.000	5.000	7.500
giften	3.000	5.000	8.000	8.000
overige baten	1.000	2.000	5.000	5.000
bijdrage vrienden MGH	0	5.000	7.500	1.000
masterprogramma Fonds Franciscus	24.000	24.000	24.000	0
Doorbelastingen	10.000			
subtotaal inkomsten exploitatie	210.000	220.000	237.000	211.000
exploitatie dekking	(1.335)	(2.834)	8.280	(17.720)
Projectfinanciering	2500	5000	0	5000
<i>Grand totaal inkomsten</i>	212.500	225.000	237.000	216.000
RESULTAAT	(1.835)	(834)	5.280	(15.720)

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Pagina 24 van 25

Bijlage 2


Begroting 2024/2025 Bed, Bad, Brood

Omschrijving	Begroting 2024	Index	Begroting 2025
Uitgaven	1/1/24 - 31-12-2024		1/1/25 - 31-12-2025
Huisvestingskosten			
Huur	€ 43.086,11		€ 41.302,08
Energiekosten	€ 26.509,00	6,0%	€ 28.099,54
Telecommunicatie	€ 2.164,00	6,0%	€ 2.293,84
Verzekeringskosten	€ 262,50	6,0%	€ 278,25
Onderhoud kantoorinventaris	€ 1.082,00	6,0%	€ 1.146,92
Huishoudelijke artikelen	€ 1.082,00	6,0%	€ 1.146,92
Schoonmaakkosten	€ 262,50	6,0%	€ 278,25
Afvalkosten heffing/GBLT	€ 1.514,80	6,0%	€ 1.605,69
Reparaties, onderhoud, schilderwerk	€ 1.082,00	6,0%	€ 1.146,92
Bankkosten	€ 324,60	6,0%	€ 344,08
Vrijwilligerskosten			
Reis-en verblijfkosten (niet personeel)	€ 649,20	6,0%	€ 688,15
Overhead faciliteiten	€ 1.244,30	6,0%	€ 1.318,96
Overhead vrijwilligers	€ 10.820,00	6,0%	€ 11.469,20
		6,0%	€ 0,00
Kosten ivm bewoners		6,0%	
Leefgeld (Via bijzondere bijstand)	€ 26.000,00	6,0%	€ 27.560,00
Medische kosten	€ 3.787,00	6,0%	€ 4.014,22
Juridische kosten		6,0%	
Abonnementen	€ 1.082,00	6,0%	€ 1.146,92
Tolkentelefoon	€ 7.574,00	6,0%	€ 8.028,44
Onderzoekskosten dossieropbouw	€ 1.623,00	6,0%	€ 1.720,38
Ov. Kosten bewoners (leges, advocaat reisk. etc.)	€ 2.921,40	6,0%	€ 3.096,68
Reis-en parkeerkosten cliënt	€ 3.191,90	6,0%	€ 3.383,41
Dagbesteding BBB			
Activiteiten dagbesteding	€ 39.900,00		€ 45.000,00
Totaal incl. huur pand en excl. Leefgeld	€ 150.162,31		€ 157.508,85

 Auditnl Oost

Behorende bij verklaring d.d.

9 DEC 2025

Paraaf voor waarmerking: 

Pagina 25 van 25

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Oude Velperweg 79
6824 HC ARNHEM
T 026-3792011
info@auditnloost.nl
www.auditnloost.nl

Aan: het bestuur van Stichting Oecomenisch Diaconaal Centrum Deventer "Meester Geertshuis"

BTW-nr: NL008119181B01
IBAN: NL24 RABO 0381 6975 33
KvK: 09060593

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Oecomenisch Diaconaal Centrum Deventer "Meester Geertshuis" (hierna: Stichting Meester Geertshuis) te Deventer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Meester Geertshuis op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Meester Geertshuis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-richtlijn C1.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

BTW-nr: NL008119181B01
IBAN: NL24 RABO 0381 6975 33
KvK: 09060593

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:


- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te

vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Arnhem, 9 december 2025



Auditnl Oost B.V.
G.W. Slijkhuis RA